

Muster Entscheidungsmatrix

Schritt 1:

Überarbeiten Sie die Kriterienliste bzw. definieren Sie neue für Sie relevante Kriterien (Erste Spalte im linken Feld)

Schritt 2:

Vergeben Sie für jedes Kriterium, je nach Bedeutung einen Gewichtungsfaktor auf einer Skala 1-5 (Faktor 1 für „Sehr geringe Bedeutung“ bis 5 für „Sehr hohe Bedeutung“)

Schritt 3:

Die von Ihnen festgelegte Gewichtung wird mit der maximal erreichbaren Punktzahl 5 multipliziert. Die einzelnen Multiplikatoren (Gewichtung x Punktzahl 5) werden über alle Kriterien aufaddiert, dadurch erhalten Sie die maximal erreichbare Gesamtsumme.

Schritt 4:

Unternehmen (rechter Kasten): Vergeben Sie für die Ihnen vorliegenden Angebote die erreichte Punktzahl pro Kriterium auf einer Skala 1-5 (Punkt 1 für geringe Übereinstimmung, maximal 5 Punkte für eine sehr hohe Übereinstimmung mit Ihren Vorstellungen).

Schritt 5:

Die eingetragene Punktzahl wird jetzt mit der jeweiligen Gewichtung multipliziert. Anschließend addieren sich die Ergebnisse in der Spalte "Gewichtete Punktzahl" zur Gesamtsumme (im Beispiel 58).

Beispiel

	Schritt 1	Schritt 2	Schritt 3	Schritt 4	Schritt 5	Unternehmen 1		Unternehmen 2		Unternehmen 3	
Kriterienliste	Gewichtung	Max. Punkte	Erreichte Punktzahl	Gewichtete Punktzahl	Erreichte Punktzahl	Gewichtete Punktzahl	Erreichte Punktzahl	Gewichtete Punktzahl	Erreichte Punktzahl	Gewichtete Punktzahl	
Aufgabenbereich	5	25	4	20	3	15					
Gehalt	3	15	2	6	4	12					
Wirtschaftliche Position	4	20	3	12	2	8					
Position	4	20	5	20	3	12					
Summe		80		58		47					